

Главный врач

УТВЕРЖДЕНО

А.В. Шубенкин

« 17 » 08

2023г

**Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления работодателя сотрудниками о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлении, организацию проверки этих сведений, порядок регистрации уведомления и устанавливает обязательные требования к поведению руководителя учреждения в случае обращения в целях склонения последнего к совершению коррупционных правонарушений.

2. Сотрудник учреждения обязан уведомлять главного врача ГАУЗ РК «РЦМГ», либо лицо, исполняющее его обязанности, (далее – главный врач), независимо от уведомления органов прокуратуры или других государственных органов, о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Сотрудник о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно в день такого обращения уведомляет главного врача в устной форме и представляет в этот же день уведомление на имя главного врача в письменном виде по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К уведомлению прилагаются материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения руководителя учреждения к совершению коррупционного правонарушения.

4. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ГАУЗ РК «РЦМГ», к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал), форма которого установлена в приложении 2 к настоящему Порядку, и в день поступления передается главному врачу для организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

Журнал должен быть прошнурован и пронумерован. Запись о количестве листов должна быть заверена на последней странице подписью главного врача и скреплена печатью. Журнал подлежит хранению в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

5. Главный врач в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении. Для проверки приказом главного врача собирается комиссия по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) и проводится проверка.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления соответствующего уведомления. В исключительных случаях при отсутствии достаточных оснований для окончания проверки, в том числе, когда для проведения проверки необходимо истребовать дополнительные материалы, срок проверки может быть продлен до 60 календарных дней.

6. Проверка осуществляется Комиссией путем проведения бесед с сотрудником, подавшим уведомление, получения от сотрудника пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

В рамках проверки Комиссией направляется уведомление по компетенции в прокуратуру Республики Коми, Министерство внутренних дел по Республике Коми, Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Коми не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале.

7. В течение 5 рабочих дней после окончания проверки Комиссией подготавливается заключение о результатах проверки, которое направляется Главному врачу.

Заключение о результатах проверки содержит:

- а) результаты проверки представленных сведений;
- б) сведения о подтверждении (опровержении) факта обращения с целью склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;
- в) сведения о конкретных мероприятиях, проведение которых необходимо для устранения, выявления причин и условий, способствующих обращению в целях склонения сотрудника к совершению коррупционного правонарушения.

8. Невыполнение сотрудником обязанности по уведомлению работодателя о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или сокрытие таких фактов является правонарушением, влекущим его увольнение либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Должностные лица, осуществившее регистрацию уведомления, осуществившее проверку сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивают конфиденциальность и сохранность данных, полученных от сотрудника, и несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

# Приложение 1

Главному врачу ГАУЗ РК «РЦМГ»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сотрудника)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (пребывания, телефон))

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_  
(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м.

" " 20 г. в \_\_\_\_\_  
(адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения

6. Уведомление о склонении к правонарушению направлено мной в

\_\_\_\_\_  
(указать государственные органы, в которые направлено уведомление (органы прокуратуры или другие государственные органы))

" " 20 г.

подпись

Приложение 2

**Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения  
сотрудников ГАУЗ РК «РЦМГ» к совершению коррупционных правонарушений**

N п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., замещаемая должность лица, подавшего уведомление	Ф.И.О. должностного лица, осуществившего регистрацию уведомления, подпись	Краткое содержание уведомления	Сведения о результатах проверки	Сведения о принятом решении